



तंत्रशिक्षण संचालनालय, महाराष्ट्र राज्य

३, महापालिका मार्ग, पत्रपेटी क्रमांक १९६७, मुंबई ४०० ००१

दुरध्वनी :- २२६१७९६९ फॅक्स : २२६९०००७

E-mail : mcm.dte@gmail.com

Internet : <http://www.dte.org.in>

कालमर्यादा

का. क्र.१८/तशिसं/अल्प.वि/२०१४/१९८

दिनांक : २९/१०/२०१४.

प्रति,
सहसंचालक,
तंत्रशिक्षण, विभागीय कार्यालय,
मुंबई, पुणे, नाशिक, अमरावती, औरंगाबाद, नागपूर.

विषय :- केंद्रशासनाची गुणवत्ता-नि-साधन (Merit Cum-Means Based Scholarship)
व महाराष्ट्र शासनाची अल्पसंख्यांक शिष्यवृत्ती सन २०१४-१५ अर्जाबाबत.

उपरोक्त विषयान्वये दरवर्षीप्रमाणे यावर्षासाठी,

A. केंद्रशासनाची गुणवत्ता नि-साधन शिष्यवृत्ती व

B. महाराष्ट्र शासनाची अल्पसंख्यांक शिष्यवृत्तीचे अर्ज Online मागविण्यात आले आहे. त्यासाठी या कार्यालयातर्फे जाहिरात प्रकाशित करण्यात आली जी आपल्याकडे उपलब्ध आहे.

१. केंद्रशासनाची गुणवत्ता नि-साधन शिष्यवृत्ती :

जाहिरातीप्रमाणे आपल्या विभागीय कार्यालयामध्ये

अ) आपल्या हददीत येणा-या महाराष्ट्र राज्यातील सर्व संस्था (वैद्यकीय, लॉ इत्यादी धरून) व

ब) महाराष्ट्र राज्याच्या बाहेरील संस्थामध्ये शिकणारे विद्यार्थी ज्यांचा कायमचा रहीवाशी जिल्हा आपल्या हददीत येतो अशा विद्यार्थ्यांचे अर्ज आपल्याला मिळालेल्या लॉगिंग आयडीमध्ये येतात, जर चुकीने दुस-या विभागीय कार्यालयाच्या हददीतील अर्ज आपल्या विभागीय कार्यालयामध्ये आल्यास अशा अर्जांची सूचना (Student ID) मुदतीच्या आत संबंधित विभागीय कार्यालयांना देऊन त्यांना online Forward (Reject/Accept) करण्याबाबत कळविण्यात यावे व नंतर त्या अर्जांची Hard Copy संबंधित विभागीय कार्यालयाला पाठविण्यात यावी. तसेच भरलेले नुतनीकरणे अर्ज आपल्या लॉगिंग आयडीमध्ये येणार नाही ते सरळ या कार्यालयाच्या लॉगिंग आयडीमध्ये येतात.

आपल्या विभागीय कार्यालयामध्ये विद्यार्थ्यांचे जे अर्ज येणार त्या विद्यार्थ्यांचे अर्जांची माहिती खाली दिलेल्या तक्त्यामध्ये भरण्यात यावी. आवश्यकतेनुसार यादीची Soft Copy या कार्यालयाद्वारे मागविण्यात येईल.

Merit cum Means Based Scholarship 2013-14										
Year	Sr.No.	Temporary Id	Name of Candidates	Community	Permanent Dist of Candidate	Domicile State of Candidate	Inst. Code(User Name)	Name of Inst.	Inst Dist.	Inst State
2014-15										

संस्थाकडे प्राप्त झालेल्या सर्व अर्जांची Online Scrutiny संस्थेमार्फत करण्यात येईल व ज्या अर्जांची Online Scrutiny संस्थानी केली नाही आणि फक्त Hard Copy आपल्या कार्यालयामध्ये जमा केली अशा अर्जांची Online Scrutiny संस्थांकडून किंवा आपल्या कार्यालयाकडून होणे आवश्यक आहे.

आपल्या Login ID मध्ये ज्या संस्थांचे अर्ज दिसतात (Frd / Escl) पण त्या संस्थांनी अर्जांची Hard Copy आपल्याकडे आणून दिली नाही त्या संस्थांकडून अर्ज मागवून घेण्यात यावेत आणि आपल्या कार्यालयामार्फत ते अर्ज तपासणी करून Online Forward करावे. ज्या संस्थांचे जे अर्ज Frd नसून Escl दिसतात त्या अर्जांची संस्थांनी Online Scrutiny मुदतीच्या आत का केली नाही याबद्दल विचारून संस्थांवर योग्य ती कार्यवाही करण्यात यावी.

तसेच ज्या संस्थांच्या विद्यार्थ्यांनी Online अर्ज भरले आहेत परंतु विद्यार्थ्यांकडून अर्जांची Hard Copy संस्थामध्ये जमा करण्यात आली नाही त्या संस्थांना कळविण्यात यावे की त्यांनी विद्यार्थ्यांकडून भरलेल्या अर्जांची Hard Copy घेवून, तपासणी करून पुढील कार्यवाहीसाठी आपल्याकडे जमा करावी. संस्था जर या कारणामुळे Hard Copy नाही देणार तर तसे संस्थेकडून लेखी घेवून आपल्याकडे आलेले त्या संस्थांचे अर्ज Online कारण संस्थांच्या पत्राच्या संदर्भासह नमूद करून नामंजूर करावे.

या कार्यालयाला मुदतीच्या आत मंजूर व ऑनलाईन पाठविण्यात आलेल्या अर्जांची मेरीट लीस्ट जनरेट करून केंद्रशासनाकडे पाठवावयाची असल्यामुळे आपल्या Login ID मध्ये जेवढे अर्ज Online दिसत आहे ते सर्व अर्ज आपल्याकडून न चुकता दि.०३/११/२०१४ च्या आत Forward (Reject/Accept) करण्यात यावे. एखादा अर्ज आपल्या Login ID मध्ये शिल्लक राहिल्यास या कार्यालयास मेरीट लीस्ट जनरेट करता येणार नाही म्हणून याबाबत काळजी घेण्यात यावी.

२. महाराष्ट्र शासनाची अल्पसंख्यांक शिष्यवृत्ती :

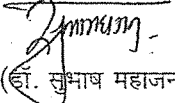
जाहिरातीप्रमाणे संस्थाना विद्यार्थ्यांचे भरलेले सर्व अर्ज Online Scrutiny (Reject/Accept) करून त्याची System द्वारे येणारी Online Scrutinized Report प्राचार्यांच्या सही व स्टॅम्पसह आणि त्याची स्पष्ट दिसणारी स्कॅन कॉपी अपलोड व Forward करून System द्वारे येणा-या Acknowledgement Receipt सह संबंधित विभागीय कार्यालयामध्ये जमा करण्याचे निर्देश देण्यात आले.

संबंधित विभागीय कार्यालयाने Acknowledgement Receipt शिवाय अर्ज स्वीकारू नये.जोपर्यंत संस्था Online Scrutinized Report ची स्कॅन कॉपी अपलोड करणार नाही तोपर्यंत System द्वारे Acknowledgement Receipt येणार नाही.

संबंधित विभागीय कार्यालयाने आपल्या Login ID द्वारे संस्थांकडून Forward करण्यात आलेली Online Scrutinized Report या कार्यालयास न चुकता दि.०५/११/२०१४ पर्यंत Forward करावी.जर संस्थांकडून अपलोड केलेली व आपल्याकडे आलेली Online Scrutinized Report स्पष्ट दिसणारी नसल्यास / पुर्ण नसल्यास / प्राचार्यांची सही व स्टॅम्प नसल्यास अश्या संस्थांची Report या कार्यालयास Forward न करता सिस्टिमद्वारे नामंजूर करून संस्थांना ताबडतोब कळवून परत दुरुस्त केलेली Report अपलोड करण्यास कळविण्यात यावे व नंतरच या कार्यालयास Forward करावी. आपल्याकडून एकदा Forward करण्यात आलेली Report आपल्याला delete करता येणार नाही.

ज्या संस्थांनी Online Scrutinized Report ची स्पष्ट दिसणारी स्कॅन कॉपी अपलोड केली नाही (आपल्या Login ID मध्ये संस्थांकडून Scrutiny केलेल्या यादीमध्ये स्कॅन कॉपी अपलोड केलेल्या/ न केलेल्याची माहिती संस्थांच्या ई-मेल, फोन नंबरसह देण्यात आलेली आहे.) अश्या संस्थांवर कार्यवाही करून Online Scrutinized Report ची स्कॅन कॉपी अपलोड करून घेण्यात यावी व या कार्यालयास न चुकता दि.०५/११/२०१४ पर्यंत Forward करावी.

उपरोक्त कालावधीपूर्वी Forward न केल्यास होणा-या परीणामांची जबाबदारी विभागीय कार्यालयाची राहिल.


(डा. सुभाष महाजन)
संचालक

तंत्रशिक्षण संचालनालय, म.रा. मुंबई.